



**Nordre Follo
kirkelige fellesnemnd**

Det innkalles til møte i Nordre Follo kirkelig fellesnemnd torsdag 22.03.18, kl.19.00, Langhus kirke

Innkalte: Ole Petter Fremmegård (Oppegård kirkelige fellesråd), Elisabeth Skolt Nevland (Oppegård kirkelige fellesråd), Inger Johanne Wremer (Oppegård kirkelige fellesråd), Ane Holand Hansen (Ski kirkelige fellesråd), Jan Ivar Tjernæs (Ski kirkelige fellesråd), Per Westgård (Ski kirkelige fellesråd), Benthe Biltvedt (kommunal fellesnemnd) og Johannes Ulstein (fung. prost). I tillegg møter kirkevergene/prosjektleder.

Orienteringer:

- a) Informasjon om pågående arbeid
- b) Referat fra Oppegård og Ski kirkelige fellesråd
- c) Brev ang. tilskudd fra kommunal fellesnemnd

Saksliste:

Sak 01/18: Godkjenning av innkalling

Sak 02/18: Informasjonsplan

Sak 03/18: Reglement for Partssammensatt utvalg

Sak 04/18: Valg av fellesnemndas representanter til Partssammensatt utvalg

Sak 05/18: Fellesrådenes budsjett 2019 – Plan for felles avgiftsnivå

Sak 06/18: Budsjett 2018 og 2019 – Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

Sak 07/18: Opprettelse av ny temagruppe: Informasjon og kommunikasjon

Evt.

Ski, 16.03.2018


Jens Erik Undrum
prosjektleder



**Nordre Follo
kirkelige fellesnemnd**

Arkivsak-navn: Kommunereform-
fellesnemnd
Arkivsak: 16/00004
Dokumentnummer: 16/00004-023
Løpenummer: 000025/18
Arkivnøkkel: 003

Dokumentnavn: Informasjonsplan

Saksbehandler: Jens Erik Undrum

Dato: 15.03.2018

BEHANDLING:

SAKSNUMMER

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

NFKF-02/18

Forslag til vedtak:

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd vedtar vedlagte informasjonsplan.

Saksopplysninger:

Informasjon er et viktig element i en sammenslåingsprosess. Det er mange parter som er involvert og som har behov for å få informasjon om prosessens gang.

KA skriver i sitt veiledningshefte:

«Tidligere sammenslåinger har vist at et viktig suksesskriterium er åpenhet og informasjon knyttet til alle trinn i prosessen. Informasjon til alle ansatte er særlig viktig. Dette kommer i tillegg til den informasjon som gis tillitsvalgte. Det må sikres at andre involverte og samarbeidspartnere får nødvendig informasjon. Dette vil dreie seg om menighetsråd, fellesråd, menighetenes medlemmer (gjennom menighetsmøtet) innbyggere, brukere av tjenester, prestedtjenesten, kommunen, KA, bispedømmet, eventuelt sentrale myndigheter»

For å sikre ovennevnte er det utarbeidet et forslag til informasjonsplan for Nordre Follo fellesnemnd. Se vedlegg.

Informasjonsplan – Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

Kirkelige fellesnemnd ønsker å sikre god informasjon til ansatte, menighets- og fellesråd, menighetenes medlemmer, kommunale fellesnemnd og andre aktuelle samarbeidsparter ved å benytte virkemidlene nedenfor.

Prosjektleder er informasjonsansvarlig.

1. Nettside

a) Det etableres egen side for fellesnemnda på hjemmesidene til Oppegård og Ski kirkelige fellesråd med følgende innhold:

Mandat for foreløpig fellesnemnd

Prosjektorganisering

Stillingsinstruks, prosjektleder

Mandat for temagruppene

Møteplan

Innkallinger og protokoller

Nettsiden oppdateres kontinuerlig fram til 31.12.2019.

2. Menighetsblad for Ski og Kråkstad:

Informasjon gis under «Nytt fra kirkevergen»

3. Stabsmøter/Storstabsmøter:

Stabene informeres kontinuerlig

4. Menighetsråd og fellesråd:

Saksdokumenter og referat fra møter i fellesnemnda sendes til rådene.

Rådene konsulteres ved behov.

5. Nyhetsbrev.

Oppdatering via et nyhetsbrev til staber og menighetsråd hver kvartal.

6. Kommunal fellesnemnd

Den kommunale fellesnemnda mottar saksdokumenter og referat fra kirkelige fellesnemnd.



Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

Arkivsak-navn: Kommunereform-
fellesnemnd
Arkivsak: 16/00004
Dokumentnummer: 16/00004-024
Løpenummer: 000026/18
Arkivnøkkel: 003

Dokumentnavn: Reglement for Partssammensatt utvalg

Saksbehandler: Jens Erik Undrum

Dato: 15.03.2018

BEHANDLING:

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

SAKSNUMMER

NFKF-03/18

Forslag til vedtak:

Framlagte forslag til reglement for Partssammensatt utvalg vedtas.

Saksopplysninger

Et partssammensatt utvalg (PSU) behandler saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og de tilsatte. Dette er saker som gjelder virksomhetens personalpolitikk (som personalpolitiske retningslinjer), reglementer og rutiner, utviklings- og omstillingsprosesser.

Fellesnemnda fastsetter retningslinjene for arbeidet i PSU i et lokalt reglement, og gir evt. beslutningsmyndighet til utvalget, jf. Kirkeloven §14.

Arbeidstakernes representanter og personlige vararepresentanter utpekes vanligvis av arbeidstakerorganisasjonene. Antall arbeidstakerrepresentanter i utvalget er normalt minst 2 personer. Til fellesnemndas partssammensatte utvalg har arbeidstakerne valgt en representant fra hvert av fellestrådsområdene.

De tilsattes representanter har i PSU de samme rettigheter og plikter som arbeidsgivers representanter. Valgperioden følger prosjektperioden.

Fellestrådene har vedtatt «Mandat til og sammensetting av fellesnemndas partssammensatte utvalg». Se vedlegg 1.

Det vises også til kirkelovens § 35 Medbestemmelse og tariffavtaler. Se vedlegg 2

Vedlagt følger forslag til reglement for Partssammensatt utvalg. Se vedlegg 3.

Vedlegg 1

Mandat til og sammensetning av fellesnemndas partssammensatte utvalg

- Mandatet til felles partssammensatt utvalg følger så langt det er hensiktsmessig de føringer som kirkelovens § 35 og Hovedavtalen legger for partssammensatt utvalg/ administrasjonsutvalg.
 - Sammensetning av utvalget følger kirkelovens § 35 om at flertallet skal bestå av representanter for fellesrådene (arbeidsgiver) og at utvalgets leder og nestleder velges blant disse.
 - Når det gjelder representanter valgt av og blant de tilsatte anbefales det å legge Hovedavtalens bestemmelser i § 10-1 c) til grunn. Her står det at arbeidstakernes representanter og personlige vararepresentanter utpekes av arbeidstakerorganisasjonene.
 - Arbeidstakerrepresentantene som utpekes må være tilsatte i den aktuelle virksomheten, dvs. kirkelig fellesråd. Rettighetene til medbestemmelse er gitt via partsforhold i fellesrådet.
 - Antall arbeidstakerrepresentanter må ikke overstige antall representanter for arbeidsgiver (fellesnemnda).
 - Hvem som skal velges, fra hvilken organisasjon og på hvilken måte dette skal skje må drøftes mellom organisasjonene innenfor hvert fellesråd. Dersom organisasjonene ikke blir enige anbefales utpeking etter forholdstallsprinsippet jf. HA § 10-1 c.
- * Det utarbeides et lokalt reglement for hvordan det felles partssammensatte utvalget skal arbeide, hvilke saker utvalget skal ha beslutningsmyndighet i, og i hvilke saker utvalget skal uttale seg før saken går til vedtak i kirkelig fellesnemnd.

Vedlegg 2

Kirkelovens § 35 sier følgende om medbestemmelse og tariffavtaler:

§ 35. Medbestemmelse og tariffavtaler.

I tilknytning til kirkelig fellesråd og menighetsråd som utøver arbeidsgiveransvar skal det opprettes et partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på annen måte. Utvalget sammensettes av representanter for rådet og representanter valgt av og blant de tilsatte. Flertallet i utvalget skal bestå av representanter for rådet. Rådet velger utvalgets leder og nestleder blant disse.

Menighetsrådet og kirkelig fellesråd kan selv gi en sammenslutning av menighetsråd og fellesråd fullmakt til å inngå og si opp tariffavtale, samt å gi eller motta kollektiv arbeidsoppsigelse på soknets vegne.

Representanter for de tilsatte har møte- og talerett i underutvalg oppnevnt av kirkelig fellesråd og menighetsråd når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom fellesråd/menighetsråd som arbeidsgiver og de tilsatte.

Representanter for de tilsatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse av forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikt, rettsvister med arbeidstakere eller oppsigelse av tariffavtaler.

Kirkelig fellesråd fastsetter nærmere retningslinjer for møterett etter tredje ledd.

Vedlegg 3

Reglement for Partssammensatt utvalg (PSU)

§ 1 Valg og sammensetning

PSU består av fire medlemmer valgt av kirkelig fellesnemnd og to medlemmer utpekt av og blant arbeidstakerne. Arbeidstakernes representanter velges fra hvert av fellesrådsområdene.

Leder for kirkelig fellesnemnd er leder i PSU. Nestleder i kirkelig fellesnemnd er nestleder i PSU.

Fellesnemndas PSU har funksjonstid fram til 30.11.2019.

Det velges varamedlemmer både for arbeidstaker- og arbeidsgiverrepresentantene.

Dersom ett medlem faller fra eller trer ut av utvalget velges nytt medlem for resten av perioden selv om det er valgt varamedlem.

§ 2 Mandat

PSU er fellesnemndas administrasjonsutvalg etter kirkelovens § 35. Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom fellesrådet som arbeidsgiver og de tilsatte, med utgangspunkt i Hovedavtalens § 10 «Medbestemmelse og tariffavtaler». Utvalget er fellesrådets fagorgan i disse spørsmål, og har et hovedansvar for å sette spørsmål av personalpolitisk karakter på dagsorden.

§ 3 Saker der utvalget har avgjørelsesmyndighet ved:

- Tilsetting av arbeidstakere i nytt fellesrådsområde, jfr. med unntak av kirkeverge
- Godkjenning av stillingsbeskrivelser for stillinger i det nye fellesrådet (med unntak av framtidig kirkeverge)
- Godkjenning av Personalhåndbok
- Godkjenning av HMS - håndbok

§ 4 Saker der utvalget har uttalerett ved:

- Tilsetting av kirkeverge
- Utarbeidelse av stillingsbeskrivelse for kirkeverge
- Utarbeidelse av budsjett
- Forslag til oppretting, nedlegging evt. omgjøring av stillinger
- Reglementer som for øvrig berører arbeidstakerne.
- Nye organisasjons- og bemanningsplaner
- Innføring av ny teknologi og vesentlig omlegging av de tekniske hjelpemidler
- Forslag til effektiviseringstiltak
- Retningslinjer for delegasjon til arbeidsutvalg, administrasjon etc. (Delegasjonsreglement)

§ 5 Mindretallsanke

Avgjørelse fattet i PSU kan av et mindretall forlanges anket til kirkelig fellesnemnd. Prosjektleder kan også anke saken. Krav om anke må fremmes før møtets slutt og protokolleres.

§ 6 Representantenes kompetanse og habilitet

De ansattes representanter blir medlem av PSU med de samme rettigheter og plikter som fellesnemdas representanter. De ansattes representanter kan imidlertid ikke velges til eller delta i det spesielt nedsatte forhandlingsutvalg eller ved forberedelser av forhandlingssaker, jfr. §9 nedenfor.

§ 7 Møter i PSU

- Utvalget skal ha møte når lederen finner det påkrevet eller når minst 4 medlemmer krever det.
- Utvalget innkalles normalt med 7 dagers skriftlig varsel. Saksdokumentene sendes til medlemmer og varamedlemmer og andre med møterett.
- Utvalgets møter holdes normalt for lukkede dører.
- Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.
- Det føres møtebok som sendes medlemmer og varamedlemmer i SKF og PSU så snart som mulig etter møtet.

§ 8 Forholdet til administrasjonen

Prosjektleder er sekretær for utvalget. Sekretæren har møteplikt, samt tale- og forslagsrett. Sekretæren kan i samråd med lederen av PSU innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med.

§ 9 Forhandlinger

PSU forestår ikke lokale lønnsforhandlinger etter Hovedtariffavtalens §5 og forhandlinger vedr. tvist om en tariffavtales forståelse eller gyldighet etter hovedavtalens §7. For dette formål opprettes et forhandlingsutvalg som har fullmakt til å inngå bindende avtaler/protokoller ved disse forhandlingene.

Forhandlingsutvalget består av fellesnemdas representanter i PSU samt kirkevergen.



**Nordre Follo
kirkelige fellesnemnd**

Arkivsak-navn: Kommunereform-
fellesnemnd
Arkivsak: 16/00004
Dokumentnummer: 16/00004-025
Løpenummer: 000027/18
Arkivnøkkel: 003

Dokumentnavn: Valg av fellesnemndas representanter til Partssammensatt utvalg

Saksbehandler: Jens Erik Undrum

Dato: 16.03.2018

BEHANDLING:

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

SAKSNUMMER

NFKF- 04/18

Forslag til vedtak:

Saksopplysninger

Det vises til sak 02/18 Reglement for partssammensatt utvalg.

I henhold til forslag til reglement skal det velges to representanter og vararepresentanter til PSU fra kirkelig fellesnemnd. Fellesnemndas leder og nestleder er faste representanter i PSU.

Representanter:

1. Ole Petter Fremmegård
2. Per Westborg
- 3.
- 4.

Vararepresentanter:

- 1.
- 2.

Saken fremmes uten forslag til vedtak.



Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

Arkivsak-navn: Kommunereform-
fellesnemnd
Arkivsak: 16/00004
Dokumentnummer: 16/00004-026
Løpenummer: 000028/18
Arkivnøkkel: 003

Dokumentnavn: Fellesrådenes budsjett 2019 - Plan for felles avgiftsnivå

Saksbehandler: Jens Erik Undrum

Dato: 16.03.2018

BEHANDLING:

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

SAKSNUMMER

NFKF-05/18

Forslag til vedtak:

Nordre Follo kirkelig fellesnemnd anbefaler Oppegård kirkelige fellesråd og Ski kirkelige fellesråd å innarbeide foreslåtte avgifter i sine budsjetter for 2019.

Saksopplysninger

Fellesrådene i Oppegård og Ski vil snart sette i gang budsjettarbeid for 2019. Disse budsjettene vil utarbeides på lik linje som tidligere med forutsetninger gitt av dagens kommuner.

Det er likevel aktuelt å se på hva vi allerede nå kan tilpasse i fellesskap. Et viktig bidrag er samkjøring av avgiftene. Det er pr 2018 forskjeller på en del av satsene, men heldigvis ikke de store forskjellene. Avgiftsnivået er noe høyere i Ski enn Oppegård. Se tabell 1.

Temagrappa for Gravferd skal ha sitt første møte mandag 19. mars og vil der vurdere forslag til nye felles avgiftssatser. Disse vil sendes til fellesnemndas medlemmer i forkant av møtet torsdag 22.03.

Tabell 1: Avgifter - Gravferd

Avgifter ved gravlegging innenbygds	Oppegård	Ski	Samordnet 2019
Ekstra orgelspill/ inngangsmusikk	400	600	
Orgelakkompagnement/solo	600	850	
Festet grav inntil ny grav	7.000	8.000	
Navnet minnelund – navneplate, andel av gravminne og stell	5.000	5.000	
Feste av gammelt gravsted i 1 år	-	550	
Feste av gammelt gravsted i 10 år	-	4.000	

Avgifter ved gravlegging utenbygds	Oppegård	Ski	Samordnet 2019
Leie av kirke	4.000	3.250	
Leie av kapell	2.600	-	
Ekstra orgelspill/ inngangsmusikk	400	600	
Orgelakkompagnement/solo	600	850	
Graving av kistegrav	6.500	6.700	
Graving av urnegrav	1.500	2.100	
Graving av liten kistegrav	-	2.100	
Navnet minnelund	5.000	5.000	
Feste grav inntil ny grav i 20 år	8.000	8.000	
Feste av ny dobbelgrav i 20 år	16.000	16.000	
Feste av gammelt gravsted i 1 år	-	550	
Feste av gammelt gravsted i 10 år	-	4.000	
Stell av graver	Oppegård	Ski	Samordnet 2019
Vanningskasse 40 x 30 cm, engangsutgift	-	1.000	
Vanningskasse 50 x 30 cm, engangsutgift	-	1.250	
Vanningskasse 60 x 30 cm, engangsutgift	-	1.375	
Planting og vedlikehold	900	1.500	
Vedlikehold	630	-	
Krans	-	275	
Lys	-	150	
Andre avgifter	Oppegård	Ski	Samordnet 2019
Fjerning av gravminne	500	-	
Flytting av gravminne	-	750	

Tabell 3: Avgifter - Vielser

Vigsel	Oppegård	Ski	Samordnet 2019
Gebyr ved uten-sokn vigsel	4 000 Dersom man har vært bosatt utenfor kommune i ett år	3 600 Uavhengig av tid	4 000 Dersom man har vært bosatt utenfor kommune i ett år

Tabell 3: Utleie

Det er større variasjoner på utleiepriser. En mulighet er å la dagens lokale vurderinger ligge til grunn i videre budsjettarbeid, men at man fastsetter like priser ved utleie til kommersielle arrangement.

Sofiemyr kirke		2018
Kirkerommet	Kommersielle arr. under 100 besøkende	10 % av bill. salg Min. 2 440
	Kommersielle arr. over 100 besøkende	15 % av bill. salg Min. 8 125
Kirkestua		1 150
Kirketorget		900
Kjøkken		820
Lille menighetssal		820
Store menighetssal		1 800
Auditoriet		820
Grupperom 2		325
Grupperom 5 - 6		650
Ambasaden		780
Greverud kirke		
Kirkerommet	Kommersielle arr. under 100 besøkende	10 % av bill. salg Min. 2 440
	Kommersielle arr. over 100 besøkende	15 % av bill. salg Min. 8 125
Menighetssal med kjøkken		1 300
Menighetssal		820
Kjøkken		490
Kirkestue - underetasje		1 300
Kirkestue med kjøkken- underetasje		1 625
Konf.rom		490
Barnerom/møterom		490
Kafe + klatrevegg		650
Lekerom (i tillegg til annet)		325
Kolbotn kirke		
Kirkerommet		500

Utleie		2018
Ski nye kirke		
Kirkerommet		3 000

Menighetsalen m/kjøkken		2 000
Hele kirken		4 000
Ungdomsalen m/kjøkken (underetasje)		2 000
Allrom og grupperom		500
Ski middelalderkirke / Kråkstad kirke		
Kirkerommet		3 000
Langhus kirke		
Kirkerommet		3 000
Menighetsalen m/kjøkken		2 000
Hele kirken		4 000
Ungdomsalen m/kjøkken (underetasje)		2 000
Dåpssakristi		500
Kirkestua m/kjøkken		2 000
Siggerud		
Kirkerommet (med toaletter i kirkestua)		2 500
Kirkestue		500
Kirken med kirkestue		3 000



Ski kirkelige fellesråd

Arkivsak-navn: Kommunereform-
fellesnemnd
Arkivsak: 16/00004
Dokumentnummer: 16/00004-027
Løpenummer: 000029/18
Arkivnøkkel: 003

Dokumentnavn: Budsjet 2018 og 2019 - Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

Saksbehandler: Jens Erik Undrum

Dato: 16.03.2018

BEHANDLING:

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

SAKSNUMMER

NFKF-06/18

Forslag til vedtak:

Budsjettforslag for 2018 og 2019 vedtas.

Nordre Follo fellesnemnd anbefaler fellesrådene å avsette midler til evt. kostnader i sammenslåingsprosessen.

Saksopplysninger

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd søkte kommunal fellesnemnd om kr 1.335.000 for prosjektperioden. Tilskudd ble innvilget i henhold til søknad. Se vedlegg 1.

Administrasjonssjefen skriver i saksframstillingen:

Administrasjonssjefen vil understreke at Nordre Follo kommunale fellesnemnd må vurdere aktivitetene og utgiftene nøye, og se på mulighetene for å ta noen av kostnadene selv innenfor egne driftsbudsjett. I prosjektet med sammenslåing av de to kommunene må mye av arbeidet utføres av ansatte i de to kommunene i tillegg til vanlige oppgaver. Mye av kulturbyggingen skjer i prosjektfasen der fagfolkene møtes og samarbeider på tvers av kommunene. Administrasjonssjefen kan derfor ikke forskuttere at en søknad om ytterligere midler vil bli anbefalt imøtekommet.

Viser til administrasjonssjefens merknader ang. kultur-bygging.

Vi ser også på muligheter til å bygge felles kultur ved naturlig samarbeid. Det blir bl.a. gjennomført felles trosopplærings-, brann- og førstehjelpskurs våren 2018. Det anbefales at beløpene til kulturbygging blir stående i budsjettet, men at man foreløpig avventer bruken av disse.

Både Oppegård kirkelige fellesråd og Ski kirkelige fellesråd har fondsmidler. Fellesnemnda bør anbefale fellesrådene å være åpne for noe bruk av disse midlene dersom søknader til kommunen om ytterligere midler ikke blir imøtekommet.

Lønnsutgifter for 2017 ble inndekket i regnskap for Ski kirkelige fellesråd. Det foreslås derfor at disse overføres til 2018/2019 og benyttes til prosjektledersamlinger arrangert av KA.

Budsjettforslag 2018 og 2019

	Lønn og honorarer	2018	2019	Samlet utgift
1	Lønn m. sosiale utgifter, prosjektleder	500.000	520.000	1.020.000
2	Møtegodtgjørelse, folkevalgte (fellesnemnd og partssammensatt utvalg) 2017 og 2018	65.000	60.000	125.000
3	Bistand fra eksterne konsulenter	0	0	0
		565.000	580.000	1.145.000
	Driftsutgifter			
4	Reiseutgifter	5.000	5.000	10.000
5	Kurs/inspirasjonssamlinger	40.000	40.000	80.000
6	Prosjektledersamlinger KA	15.000	5.000	20.000
6	Kulturbygging - stab	35.000	35.000	70.000
7	Koordinere/etablere nye IT-systemer/arkiv m.m. Opplæring	0	0	0
	Status/tilstandsvurdering av kirker, andre bygg, anlegg og utstyr	0	0	0
9	Tilpassing/ombygging – kontorkapasitet	0	0	0
10	Revisjon	5.000	5.000	10.000
		100.000	90.000	190.000
	Samlet kostnad	665.000	670.000	1.335.000



Saksframlegg

Saksbehandler: Ski kommune v/Tove Næs

Arkiv: 020 &35

Arkivsaksnr.: 17/1019-1

Nordre Follo kirkelige fellesnemnd - søknad om økonomisk støtte

Vedlegg:

Søknad om støtte fra Nordre Follo kirkelige fellesnemnd

Administrasjonssjefens innstilling:

Det bevilges kr 1 335 000 til Nordre Follo kirkelige fellesnemnd for gjennomføring av sammenslåing av de kirkelige fellesrådene i Oppegård og Ski kommuner.

Saksutredning:

Sammendrag

Fellesnemnd for Nordre Follo kommune har mottatt søknad om økonomisk bistand forbundet med sammenslåing av de kirkelige fellesrådene i Oppegård og Ski kommune. Sammenslåing av fellesrådene er en stor prosess med bl.a. virksomhetsoverdragelse som et av elementene.

Bakgrunn for saken og eventuelle partsinteresser

En sammenslåing av de to kirkelige fellesrådene kommer som følge av vedtak om å slå sammen Oppegård og Ski kommuner fra 2020. Kirkeloven § 5 siste ledd forutsetter at en kommunesammenslåing vil bety sammenslåing av de kirkelige fellesrådene da man kun kan ha ett fellesråd pr kommune. Inndelingslova kap. V om økonomisk oppgjør og Kap VI om gjennomføring gis anvendelse.

Sammenslåingen vil i stor grad berøre ansatte i de to fellesrådene.

Hjemmelsgrunnlag

Inndelingslova § 26 og Kirkeloven§ § 5 og 14

Konsekvenser

o Økonomiske og administrative konsekvenser

Det bevilges kr 1 335 000

o Konsekvenser for folkehelse

ikke aktuelt

o Konsekvenser for miljø

ikke aktuelt

o Konsekvenser for barn og unge

ikke aktuelt

Vurderinger, alternativer og begrunnelser

En sammenslåing av de to fellesrådene kommer som følge av vedtak om å slå sammen Oppegård og Ski kommune fra 2020. Kirkeloven § 5 siste ledd forutsetter at en kommunesammenslåing vil bety sammenslåing av fellesrådene, og inndelingslova kap. V om økonomisk oppgjør og kap. VI om gjennomføring kommer til anvendelse. I juridisk forstand vil en sammenslåing av de to fellesrådene være en virksomhetsoverdragelse som må håndteres etter bl.a. arbeidsmiljølovens § 16.

For å ivareta denne prosessen ber Kirkelig fellesnemnd for Nordre Follo kommune om økonomisk bistand for bl.a. å kunne frikjøpe en av kirkevergene som prosjektleder i 50 % stilling.

Kommunal og moderniseringsdepartementets veileder «Etablering av nye kommuner og fylkeskommuner – Formelle rammer og erfaringer fra tidligere sammenslåinger» sier følgende i kap 7.9.:

«Det er viktig at det gis god informasjon til berørte interesser og organisasjoner som blir påvirket av sammenslåinger. For eksempel vil kirkelige fellesråd slås sammen som følge av kommunesammenslåing. Utgifter til sammenslåing av kirkelige fellesråd dekkes innenfor departementets støtte til dekning av kommunenes engangskostnader i reformen. Departementet legger til grunn at de aktuelle engangskostnadene til sammenslåing av kirkelige fellesråd ikke behøver tas med i beregningsgrunnlaget for tilskudd til andre tros- og livssynssamfunn».

Det er altså slått fast at fellesrådenes utgifter til sammenslåingen må dekkes av de midlene kommunene er stilt til rådighet til gjennomføringen av reformen.

Sammenslåing av de kirkelige fellesrådene er en stor prosess. De to fellesrådene er organisert forskjellig. Bl.a. organiserer de f.eks. arbeid med gravferd forskjellig og har ulike IT- og telefoniløsninger. I tillegg vil sammenslåingen i stor grad berøre ansatte og deres tillitsvalgte. Involvering, informasjon og åpenhet er viktige stikkord ved sammenslåing av fellesrådene.

Ved etablering av nye Sandefjord fellesråd, bevilget Sandefjord, Andebu og Stokke tilsammen kr. 860 000,- hvorav kr. 110 000,- var forbeholdt oppgradering av IKT-systemer. Asker, Røyken og Hurum har bevilget kr. 1 650 000,- hvorav kr. 150 000,- er øremerket til oppgradering av IKT-systemer.

Kirkelig fellesnemnd for Nordre Follo kommune har søkt om kr 1 335 000,- og begrunner dette nærmere i søknaden, se vedlegg. Kostnadsfordeling er vist i budsjettoversikten som fremkommer i søknaden. De opplyser at dette er foreløpige tall og at dette kan bli justert underveis, bl.a. er utgift til etablering av nye IKT-systemer og innleie av evt. konsulent og tilpassing /ombygging av kontor ikke tatt med. Dette vil de komme tilbake til.

I prosjektplan for Nordre Follo kommune kap. 8 er organisatorisk tilknytning for kirke- og trossamfunn nevnt som et område med særskilt behov for koordinering.

For å koordinere dette arbeidet forslår Nordre Follo Kirkelige fellesnemnd at det ansettes en prosjektleder i en 50 % stilling. Denne skal ivareta tilrettelegging og gjennomføring av sammenslåingen. Prosjektlederens oppgave er å sørge for at arbeidet skjer etter

prosjektbeskrivelsen og rapportere til kirkelig fellesnemnd. Prosjektleder vil også være sekretær for nemnda og utrede saker, besørge møteinnkalling og dokumentasjon fra møter og prosesser.

Administrasjonssjefen vil understreke at Nordre Follo kommunale fellesnemnd må vurdere aktivitetene og utgiftene nøye, og se på muligheter for å ta noen av kostnadene selv innenfor egne driftsbudsjett. I prosjektet med sammenslåing av de to kommunene må mye av arbeidet utføres av ansatte i de to kommunene i tillegg til vanlige oppgaver. Mye av kulturbyggingen skjer i prosjektfasen der fagfolkene møtes og samarbeider på tvers av kommunene. Administrasjonssjefen kan derfor ikke forskuttere at en søknad om ytterligere midler vil bli anbefalt imøtekommet.

Administrasjonssjefen legger til grunn at det er omfattende prosesser som skal pågå, og det er svært viktig at dette gjennomføres på en god måte. Prosjektleder for sammenslåingen av de to fellesrådene vil derfor også bli invitert inn i nettverket av kommunale prosjektledere for gjennomføring av sammenslåingen. Dette for å sikre informasjonsflyt samt tilføring og deling av erfaringer og kompetanse.

Anbefaling

Søknad om økonomisk støtte til Nordre Follo kirkelige fellesnemnd imøtekommes.

Administrasjonssjef
Gro Herheim



**Nordre Follo
kirkeelige fellesnemnd**

fellesnemnd

Arkivsak-navn: Kommunereform-

Arkivsak: 16/00004
Dokumentnummer: 16/00004-028
Løpenummer: 000030/18
Arkivnøkkel: 003

Dokumentnavn: Opprettelse av ny temagruppe: Informasjon og kommunikasjon

Saksbehandler: Jens Erik Undrum

Dato: 16.03.2018

BEHANDLING:

SAKSNUMMER

Nordre Follo kirkeelige fellesnemnd

AU-07/18

Forslag til vedtak:

Kirkelig fellesnemnd godkjenner forslag til mandat for temagruppe «Informasjon og kommunikasjon».

Saksopplysninger

Det er kommet fram ønsker om utarbeide en informasjons- og kommunikasjonsplattform for det nye fellesrådsområde. Det informeres i dag via nettsider (to forskjellige leverandører – Kirkepartner i Oppegård og Agrando i Ski), menighetsblad (Ski og Kråkstad menigheter), informasjonsbrev (månedsbrev i Langhus menighet og ukentlig i Ski menighet), forskjellige facebook – sider, Instagram og omtaler i lokalavis.

Dette er til dels uoversiktlig og det er ulik praksis på bruken av disse informasjonskanalene (hvem som gjør det, hvordan det utformes og hvem som er ansvarlig).

Det foreslås derfor at det nedsettes en temagruppe med dette som arbeidsfelt. Vedlagt følger forslag til mandat.

Temagruppe – Informasjon og kommunikasjon

Sammensetning:

Eivind Hildre Spilling
Hanne Børresen
Marianne Henriksen
Lene Østerås

Prosjektleder/kirkeverge Jens Erik Undrum

Ressursperson:

Seniorrådgiver Karianne Hjørnevik Nes, Borg bispedømmeråd

Mandat for gruppen:

Det utarbeides forslag til en enhetlig informasjon- og kommunikasjonsplattform som sikrer:

- gode, gjenkjennelige og lett tilgjengelige informasjonskanaler for menighet, brukere og ansatte
- forutsigbare informasjonsrutiner for ansatte og menighetsråd

Konkrete avklaringer av status og nødvendige tiltak:

1. Nettsider

Status:

Avklare bruk av nåværende nettsider.

Tiltak:

- a) Vurdere bruken av nåværende nettsider, - hva ønsker vi?
- b) Vurdere leverandører av nettsideløsninger (Oppegård: Kirkepartner - Ski: Agrando) og anbefale leverandør til kirkelig fellesnemnd.
- c) Utarbeide forslag til felles lay - out av sidene for menighetene og fellesråd.
- d) Utarbeide forslag til ansvarsfordeling

2. Facebook

Status:

Avklare nåværende bruk facebook.

Tiltak:

- a) Vurdere bruken av facebook, - hva ønsker vi?
- b) Utarbeide forslag til felles lay - out
- c) Utarbeide forslag ansvarsfordeling

3. Menighetsblad/ informasjonsbrev

Status:

Avklare likheter og ulikheter mellom menighetene i bruken av menighetsblad og informasjonsbrev

Tiltak:

- a) Vurdere bruken av menighetsblad og informasjonsbrev, - hva ønsker vi?